

RECOMENDACIONES DE SOSTENIBILIDAD EN EVENTOS CELEBRADOS EN INSTALACIONES GESTIONADAS POR MÁLAGA DEPORTE Y EVENTOS O CON LOS QUE DICHA ENTIDAD COLABORE.

- 1) El promotor, en las distintas fases de planificación, montaje, durante y post evento, debe adoptar las medidas necesarias para minimizar la generación de residuos y gestionar correctamente los generados, procediendo a la separación de las fracciones: ENVASES, PAPEL/CARTÓN, ORGÁNICA Y RESTO.
- 2) No es viable el uso del plástico de un solo uso, a excepción del uso de plásticos compostables que deberá ser la norma en el uso de menaje (vasos, cubiertos, platos, etc...)
- 3) Las bebidas (incluida el agua) para deportistas, participantes, artistas etc, deben facilitarse en vasos biodegradables compostables o en botellas PET fabricadas de materiales reciclados. En todo caso, se evitará el uso de vasos de cartón/polietileno.
- 4) El promotor se compromete con el ahorro energético, adoptando medidas de cierre en puertas y ventanas para minimizar pérdidas de energía, ajustando el evento para maximizar el uso de luz natural. Para optimizar el uso necesario de luminaria y climatización solicitarán al recinto el apagado de luces y climatización de las zonas que no estén en uso, bajando la climatización en las salas con usos intermitentes.
- 5) La climatización del evento en el recinto será de 21 °C en invierno y 26 °C en verano.
- 6) En los eventos celebrados en el Palacio de Deportes, Auditorio Municipal, Cortijo de Torres y en el Skate Park Málaga, se velará por evitar el despilfarro y por hacer un uso responsable del agua en aseos y vestuarios, facilitando el uso de agua de consumo de la red municipal.
- 7) Cuando el evento contenga catering, o se exploten las barras de Bar del Auditorio Municipal, food trucks en festivales etc... (ya sea para trabajadores durante montaje/evento, VIP, etc...), en su contratación habrán de valorarse aspectos tales como:
 - ✓ Evitar desperdicio alimentario, ajustando las previsiones y recursos y/o cediendo el sobrante a ONG`s o entidades tales como: banco alimentos, comedores sociales, etc...)
 - ✓ Uso de materias primas de temporada y de proximidad (Km0).
 - ✓ Compra de productos a granel
 - ✓ Menaje compostable o reutilizable (no material plástico de un solo uso)
- 8) El uso de vehículos, toritos y maquinaria relativa al montaje y producción del evento se realizará con las debidas precauciones ambientales y acústicas (respeto de horarios sensibles, adecuado mantenimiento de flota y maquinaria, ITV...) favoreciendo el uso de toritos y vehículos eléctricos y maquinaria con certificación energética mínima C.

- 9) Si en cualquier fase del evento se generan residuos peligrosos, el promotor debe estar registrado como productor de residuos peligrosos, responsabilizándose de la entrega de dichos residuos a una empresa gestora autorizada.
- 10) Si el evento es al aire libre, el promotor nos facilitara toda la información necesaria para la solicitud de la Dispensa Acústica que se tramitará desde MDE y se compromete a cumplir con los requisitos establecidos para el control de ruidos.
Esta solicitud de dispensa deberá respetar los horarios sensibles para la población, cuando se desarrollen en entornos urbanos y especialmente con equipamientos especialmente sensibles (ej: Hospitales, colegios,etc...)
- 11) En caso de que sea necesario contar con fuente de grupos electrógenos, estos deberán seleccionarse en función de las necesidades de potencia (y complementariamente ajustar la potencia necesaria a la disponibilidad de grupos). Es recomendable usar grupos de gasolina frente a diésel y en todo caso realizar comparativas entre distintas opciones respecto a las emisiones atmosféricas (NOx, CO₂ y PSS) y acústicas Existen en el mercado grupos electrógenos insonorizados y con motores electrónicos que optimizan las emisiones y la eficiencia energética.
- 12) Anima con la venta de entradas a que tu público acuda al lugar del evento a través del transporte público; comunica, mediante soportes digitales, megafonía, acciones sostenibles para que tu público colabore con el reciclaje y favorece a la concienciación del cuidado del planeta durante el evento. Paralelamente, comunica las políticas ambientales adoptadas a los distintos departamentos y proveedores y trata de hacer todas las compras responsables. Trata de que tu público no imprima sus entradas y las lleven en sus dispositivos móviles.
- 13) Trata de garantizar la economía circular dandoles una segunda vida a materiales que se puedan reutilizar post evento. Para lonas, Banderolas, telas estamos realizando acuerdos para darles una segunda vida a dichos materiales. Si no los vas a reutilizar facilítanoslo.